



## UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI NERVIA E ROJA

PROVINCIA DI IMPERIA

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, DEL  
SERVIZIO DI TESORERIA  
PERIODO 2016 - 2018  
CIG .ZCC1BB2632**

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI NERVIA E ROJA Indirizzo: Via Roma n. 50 – Dolceacqua (Prov. IM) Tel 0184/206444, Fax 0184/206433, profilo di committente [www.dolceacqua.it](http://www.dolceacqua.it) – Unione dei Comuni delle Valli Nervo e Roja

### SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s. m. ed i. (Categoria 6b di cui all'allegato IIA).
3. **Luogo di esecuzione:** UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI NERVIA E ROJA Indirizzo: Via Roma n. 50 – Dolceacqua (Prov. IM)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11/2016. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** il servizio è a titolo oneroso, determinato in € €. 7.000,00 (di cui € €. 6.000 per il periodo 2016/2018 dalla sottoscrizione della convenzione ed € €. 1.000,00 per la proroga tecnica di 6 mesi prevista dall'art. 2 della convenzione), anche in considerazione dell'attività minima richiesta, essendo l'Unione in fase di costruzione per la sua effettiva operatività;  
Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.
8. **Durata del contratto:** anni 2016/2018, dalla data di sottoscrizione della convenzione.

### SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

### SEZIONE IV: PROCEDURE

10. **Tipo di procedura:** procedura negoziata disciplinata dall'art. 36 del d.Lgs. n. 50/2016.
11. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
12. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Dolceacqua tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 o consultata sul profilo di committente: [www.dolceacqua.it](http://www.dolceacqua.it) – Unione dei Comuni delle Valli Nervia e Roja - Bandi e Gare.
13. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Dolceacqua, via Roma n. 50 a pena di esclusione, **entro le ore 13,00 del 14 novembre 2016 (termine perentorio)**. Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
14. **Lingua utilizzata:** italiano.
15. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
16. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Segreteria del Comune di Dolceacqua tel. 0184/206444 – [segretario@dolceacqua.it](mailto:segretario@dolceacqua.it)
17. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
18. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
19. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Liguria

**Responsabile unico del procedimento:** dott.ssa Armanda D'Avanzo Tel. 0184/206444 – [segretario@dolceacqua.it](mailto:segretario@dolceacqua.it).

\_\_\_F.to\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Armanda D'Avanzo